



MAHKAMAH AGUNG RI
Pengadilan Tinggi Agama Kupang
Jl. MT. Haryono No.24 Samarinda

Nomor SOP	W17-A/55/OT.01.3/1/2012
Tanggal Pembuatan	02 Januari 2012
Tanggal Revisi	04 Januari 2016
Tanggal Efektif	01 Februari 2016
Disahkan oleh	Sekretaris Mahkamah Agung RI

SOP PELAPORAN PERSEDIAAN

Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana :
1. PP 38 Tahun 2008 Perubahan PP 6 Tahun 2006 Tentang Pengelolaan BMN	2. SI Sistem Informasi
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :
1. Internal	Komputer, ADK
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan :
1. Ketidak sesuaian barang Persediaan akan menyulitkan dalam pengawasan dan pemeliharaan barang Persediaan.	Buku Induk Barang Persediaan

No	Aktifitas	Pelaksana				Mutu Baku			
		Petugas	Ka. Subbag TU & RT	Kabag Keu. Umum	Sekretaris	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	Ket.
1.	Melakukan opname fisik barang persediaan.					Komputer, Dokumen	1 Jam	Daftar Stock Opname	
2.	Membuat Berita Acara Stock Opname					Komputer, Data Stock Opname	10 Menit	Berita Acara Stock Opname	
3.	Melakukan pemeriksaan antara hasil opname fisik Barang Persediaan dengan Laporan Persediaan dalam aplikasi Persediaan					Data Opname Fisik, Laporan Persediaan	30 Menit	Konsep Laporan Persediaan	
4.	Mengoreksi hasil opname fisik Barang Persediaan dengan Laporan Persediaan dalam aplikasi Persediaan					Laporan Opname Fisik	1 Jam	Konsep Laporan Persediaan	
5.	Menyampaikan laporan persediaan					Laporan Persediaan	15 Menit	Konsep Laporan Persediaan	
6.	Memeriksa Laporan persediaan					Laporan Persediaan	15 Menit	Konsep Laporan Persediaan	
7.	Menandatangani Laporan Persediaan.					Laporan Persediaan	15 Menit	Laporan Persediaan	
8.	Melakukan penggabungan data persediaan ke dalam aplikasi SIMAK BMN.					ADK Persediaan, Aplikasi SIMAK BMN	15 Menit	ADK Persediaan	